

Zarządzenie Nr 185/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Zagórz
z dnia 18.11.2025 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko -
doradcy ds. zarządzania energią, w Referacie Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu
Miasta i Gminy w Zagórz**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), w związku z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024r. poz. 1135)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia konkursu na stanowisko doradcy ds. zarządzania energią, w Referacie Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta i Gminy w Zagórz

w następującym składzie osobowym:

1. Edyta Kuczma – Przewodniczący komisji,
2. Michał Cyran – Członek komisji,
3. Rafał Baryła – Członek komisji.

§ 2.

Szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej określa Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Ernest Nowak

Regulamin pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko **doradcy ds. zarządzania energią w Referacie Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miasta i Gminy w Zagórz**

1) Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja w składzie ustalonym Zarządzeniem Nr 185/2025 Burmistrza Miasta i Gminy Zagórz z dnia 18.11.2025 r. Zadania i tryb pracy komisji określa niniejszy Regulamin.

2) Określa się następujące etapy konkursu:

I. Etap - sprawdzenie ofert pod względem formalnym bez udziału kandydatów.

1. Ocena zgodności złożonych ofert z ustalonymi kryteriami wyboru podanymi w ogłoszeniu konkursowym oraz podjęcie decyzji o dopuszczeniu poszczególnych kandydatów do postępowania konkursowego. W przypadku, gdy kandydat nie odpowiada formalnym kryteriom wyboru lub gdy do wniosku o zgłoszeniu do konkursu nie dołączono wymaganych dokumentów, Komisja odmawia dopuszczenia kandydata do konkursu.

2. Poinformowanie kandydatów o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, przy czym listę osób dopuszczonych publikuje się w Biuletynie Informacji Publicznej, natomiast osoby niezakwalifikowane powiadamia się telefonicznie lub mailowo.

II. Etap - rozmowa kwalifikacyjna:

Rozmowa kwalifikacyjna obejmująca: weryfikację wiedzy kandydatów, w zakresie ogłoszonym w konkursie oraz omawiająca doświadczenie i kwalifikacje poszczególnych kandydatów.

Każdy z członków Komisji jest uprawniony do zadawania kandydatowi pytań.

III. Wybór kandydata:

1. Ocena przez każdego z członków komisji poszczególnych kandydatów według kryteriów:

- a) znajomość przepisów prawnych niezbędnych do pełnienia funkcji – zakres oceny od 1 do 5 pkt,
- b) ocena wiedzy ogólnej niezbędnej do pełnienia funkcji – zakres oceny od 1 do 5 pkt,
- c) kwalifikacje formalne (kursy, szkolenia, licencje, uprawnienia) – zakres oceny od 1 do 5 pkt,
- d) doświadczenie i predyspozycje zawodowe – zakres oceny od 1 do 5 pkt,

2. Zamknięta dyskusja członków Komisji na temat kandydatów.

3. Podjęcie decyzji w sprawie wyników konkursu:

Każdy z członków komisji przyznaje punkty opisane zgodnie z przytoczonymi kryteriami i umieszcza je w karcie oceny kandydata, stanowiącej następnie załącznik do protokołu pracy komisji. W razie identycznego wyniku punktowego osób, które otrzymały najwyższy wynik, w drugiej turze wyboru dokonuje się tylko spośród tych kandydatów, przy czym w tym przypadku każdy z członków komisji oddaje na jednego z pozostałych kandydatów głos „za” lub „przeciw”, przy braku możliwości wstrzymania się od głosowania. Za wybranego uważa się tego kandydata, który w pierwszej turze otrzymał najwyższy wynik punktowy, a w przypadku konieczności przeprowadzenia drugiej tury, tego który otrzymał więcej głosów „za”. Najlepiej oceniony kandydat zostaje rekomendowany Burmistrzowi Miasta i Gminy Zagórz do zatrudnienia.

Zastrzega się, iż komisja może wydać negatywną rekomendację co do wszystkich kandydatów – o powyższym umieszcza się wzmiankę w protokole.

- 3) Z czynności Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
- 4) Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Miasta i Gminy Zagórz.
- 5) Komisja kończy działalność po dokonaniu czynności, do których została powołana.